

Formation TP Gestionnaire Comptable et Fiscal	
Lieux de réalisation des prestations	CCI FORMATION – SHUB 16 rue des Myotis 57970 YUTZ
Nom et coordonnées du prestataire	CCI FORMATION CCI MOSELLE METZ METROPOLE - 5 rue Jean Antoine Chaptal 57070 Metz
Nom du Responsable	M. David GHISU Email : fde-57@moselle.cci.fr - Tel : 03 87 39 46 16
Nom du référent handicap	Serge LAMPERT
Intitulé de la formation	Gestionnaire Comptable et Fiscal
Référence titre professionnel RNCP	Titre professionnel : Gestionnaire Comptable et Fiscal – Niveau V (anciennement niv III) Code(s) NSF : 314t – Etablissement des documents Comptables et de Gestion Code(s) ROME : M1203 – M1206 RNCP 37949 Date de l'arrêté : 01/08/2018 Date de parution au JO de l'arrêté : 17/08/2018 Date d'effet de l'arrêté : 01/12/2018 Organisme certificateur : Ministère du Travail du plein Emploi et de l'Insertion Date d'échéance de la certification : 01/12/2028
Métiers visés FORMACODE	<ul style="list-style-type: none"> - Comptable Gestionnaire, - Comptable, - Comptable Unique, - Comptable Général, - Collaborateur de Cabinet Comptable, - Chef Comptable, - Responsable Comptable, - Responsable Comptable et Financier. 32663 - 32654
Objectifs de la formation	La formation certifiante permet aux bénéficiaires d'acquérir des savoirs et des savoir-faire validés par un titre professionnel, ou un certificat professionnel reconnu (inscrit au RNCP). Elle permet l'exercice immédiat du métier visé par la formation dans le domaine de formation concerné.
Objectifs pédagogiques	A l'issue de la formation, les bénéficiaires seront capables : <ul style="list-style-type: none"> - Bloc de compétences : CCP 1 : Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels. - Bloc de compétences : CCP 2 : Etablir et contrôler les déclarations fiscales. - Bloc de compétences : CCP 3 : Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise. - Obtenir le Titre Professionnel de Gestionnaire Comptable et Fiscal en validation totale et/ou obtenir chaque CCP en validation partielle
Public et Pré-requis	Public : demandeurs d'emploi de la Région Grand Est pouvant exercer une activité en milieu ordinaire de travail, inscrits à Pôle emploi Jeunes de moins de 26 ans en démarche d'insertion professionnelle et accompagnés par une Mission locale ou un CAP Emploi. Pré-requis : le projet professionnel et son besoin de développement des compétences sont validés par Pôle Emploi avant l'entrée en formation dans les métiers visés. Niveau BAC Comptabilité + expérience professionnelle dans les domaines de la comptabilité
Délais d'accès	L'entrée en formation est possible jusqu'à la veille du démarrage de l'action
Durée de la formation	Dans le cadre de la formation principale : 733 heures dont 523 heures en centre et 210 heures en Formation En Situation de Travail (FEST). Dans le cadre d'un parcours individualisé et approfondi : 945 heures dont Remise à niveau : 104 heures + Formation principale en centre : 523 heures + Formation en Situation de Travail : 210 heures + soutien individualisé : 87 heures (le cas échéant) + techniques de Recherche d'Emploi : 21 heures

Durée hebdomadaire en heures	De 32 h par semaine , soutien individualisé le cas échéant
Accessibilité	La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Le centre mobilisera les moyens adaptés au handicap avec les structures existantes
Suites de parcours et débouchés	A l'issue de ce Titre professionnel, les titulaires peuvent poursuivre leur parcours de formation en postulant à une formation permettant d'atteindre le niveau 6 (BAC+ 3) : «Contrôleur de gestion»
Effectif	8 personnes

Lot n° 22 - Secrétariat –Bureautique –Comptabilité – Ressources Humaines – Droit			
Formation Gestionnaire Comptable et Fiscal – Coursus complet			
	<i>Intitulés des modules</i>	<i>Durée Maximale en heures</i>	
Programme	Remise à niveau : le cas échéant	104	
	Formation principale		
	Accueil, bilans (intermédiaire et final)	7	
	Bloc compétences 1 : - Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels. dont validation partielle, le cas échéant	156	
	Bloc compétences 2 : - Etablir et contrôler les déclarations fiscales. dont validation partielle, le cas échéant	156	
	Bloc compétences 3 : - Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise. dont validation partielle, le cas échéant	155	
	Préparation du Dossier Professionnel	35	
	Sessions examens : Validation totale	14	
	Durée maximale de la formation principale	523	
	Formation En Situation de Travail, Globale ou après chaque bloc	210	
	Soutien individualisé : tout au long de la formation le cas échéant. Voir schéma d'ensemble argumenté	87	
	Techniques de recherche d'emploi	21	
	Coaching Individualisé tout au long de la formation		
Durée totale maximale de l'action (Remise à Niveau + Formation Principale + Soutien individualisé + Techniques de Recherche Emploi)	945		
Formateurs	<p>Une équipe pédagogique composée de formateurs ayant des qualifications et/ou expériences professionnelles suffisantes dans le domaine de la formation professionnelle et/ou dans le(s) métier(s) visé(s) par la formation.</p> <p>Trois champs de compétences peuvent être mobilisés :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Des compétences techniques du métier - Des compétences en appui des stagiaires dans leur recherche d'emploi - Des compétences théoriques sur les disciplines générales 		
Validation/Certification	<p>Formation certifiante, qualifiante avec validation Titre professionnel Gestionnaire Comptable et Fiscal (validation totale) ou par bloc de compétences (CCP) (validation partielle) :</p> <p>CCP 1 : Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels. CCP 2 : Etablir et contrôler les déclarations fiscales. CCP 3 : Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise</p> <p>Attestation de compétences délivrée à l'issue de la formation à chaque stagiaire Accès à la qualification par la VAE collective</p>		